



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO "N. VACCALLUZZO" LEONFORTE (EN)**

Corso Umberto, 339 - C.A.P. : 94013 – Tel- Segreteria : 0935/905505

E- mail scuola: [enee05600p@istruzione.gov.it](mailto:enee05600p@istruzione.gov.it) - Pec: enee05600p@pec.istruzione.it

Codice scuola : ENEE05600P - Codice fiscale: 80003830868 C.U.U. UFOK5D

DD "N. VACCALLUZZO" - Leonforte Prot. 0002796 del 17/10/2020 (Uscita)
---

All'albo

**Oggetto:** Indizione elezioni Consiglio di Istituto – Triennio AA.SS. 2020/21 – 2022/23

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il D.P.R. n. 416 del 31.05.74;

**Vista** l'O.M. n. 215 del 15.07.91, come modificata e integrata dalle OO.MM. n. 267 del 04/08/1995, n. 293 del 24.06.1996 e n. 277 del 17.06.1998;

**Vista** l'O.M. n. 215 del 15.7.1991, come modificata dalla O.M. 17 giugno 1998, n. 277;

**Vista** la nota Miur 17681 del 2/10/2020;

**Vista** la Circolare n. 4 del 15 ottobre 2020 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale;

### **INDICE**

le elezioni per il rinnovo del consiglio di Circolo.

Le operazioni si svolgeranno nei giorni: domenica 29 novembre 2020 dalle ore 8,00 alle ore 12,00 e lunedì 30 novembre 2020, dalle ore 8,00 alle ore 13,30.

La presentazione delle liste per le componenti docenti, genitori ed ATA avverrà dalle ore 9.00 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni alla commissione elettorale presso la segreteria.

Il consiglio di istituto avrà la seguente composizione:

- Genitori: n. 6
- Docenti: n. 6
- ATA: n. 1
- DS (componente di diritto)

La procedura per le elezioni è regolata dalle seguenti disposizioni dettate dall'OM 215/91:

1. L'elettorato attivo e passivo per l'elezione del personale docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero; nonché ai docenti di Religione cattolica di ruolo e con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.
2. Per l'elezione dei rappresentanti dei genitori, l'elettorato attivo e passivo spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci.
3. Per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA il diritto all'elettorato attivo e passivo spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro

sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

4. Gli elettori che facciano parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono.
5. Gli elettori predetti che siano risultati eletti in rappresentanza di più componenti devono optare per una sola delle rappresentanze.
6. I genitori di più alunni iscritti in diverse classi e/o ordini di scuola votano una sola volta.
7. La Commissione Elettorale aggiorna gli elenchi degli elettori, verifica la regolarità delle liste, e designa tra gli elettori i componenti del seggio elettorale, che saranno nominati dal Dirigente Scolastico.
8. 3. Le liste dei candidati devono essere presentate alla Commissione elettorale, personalmente da uno dei firmatari, dalle ore 9.00 del 09/11/2018 e non oltre le ore 12.00 del 14/11/2020, secondo le modalità previste dall'O.M. 215/91 art.32.
9. Ciascuna lista deve essere contraddistinta, oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale, anche da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista.
10. I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché dell'eventuale sede di servizio. Essi sono contrassegnati da numeri arabi progressivi.
11. Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso Consiglio di Istituto.
12. Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi (da svolgersi preferibilmente in modalità telematica) potranno avvenire dal 18° al 2° giorno antecedente a quello fissato per le riunioni.
13. Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nome e cognome sull'elenco degli elettori del seggio.
14. Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore mediante l'indicazione del numero romano di lista e l'eventuale espressione della preferenza.
15. Le operazioni di scrutinio hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non possono essere interrotte fino al loro completamento. Alle operazioni predette partecipano, se nominati, i rappresentanti di lista.
16. 11. Individuate le liste e i candidati che, in base al numero delle preferenze ottenute, hanno diritto a ricoprire il seggio vacante, si procede alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto.
17. Il Dirigente scolastico, con i poteri delegati, dispone con decreto la nomina dei membri del Consiglio di Istituto.
18. Per quanto non previsto dal presente decreto, si rimanda alle disposizioni contenute nella O.M. 215/91.
19. La nomina dei Componenti i Seggi, su designazione della C.E., avverrà entro il 5° giorno antecedente le votazioni (20/11/2018);
- 15 . Il presente decreto viene pubblicato all'Albo dell'Istituto e posto agli Atti.

Le votazioni si svolgeranno in un unico seggio ubicato nel plesso "N. Vaccalluzzo", presso il quale dovranno essere rispettate le seguenti norme di sicurezza e prevenzione dal rischio di contagio da Covid-19:

L'ingresso e l'uscita dal plesso saranno espressamente indicate con indicazioni poste all'esterno. L'accesso agli edifici sarà contingentato e non sarà possibile fare accedere all'interno dei locali più di un genitore per ciascun seggio costituito: sarà cura dei collaboratori scolastici regolamentare gli accessi al fine di evitare assembramenti.

All'interno dell'aula dovrà essere garantito il distanziamento di due metri tra gli scrutatori e gli elettori, per permetterne l'identificazione attraverso la rimozione della mascherina limitatamente al tempo occorrente per il suo riconoscimento.

All'interno dei locali sede di seggio dovranno essere garantiti l'aerazione naturale, la pulizia approfondita di ogni ambiente e la disinfezione delle superfici di contatto, ivi compresi tavoli, postazioni attrezzate per il voto e servizi igienici.

L'accesso ai locali scolastici sarà consentito sempre nel rispetto delle seguenti condizioni:

Assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura superiore a 37,5°C

Non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni

Non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni

Uso della mascherina

Al momento dell'accesso ai locali, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta. Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e prima di ricevere la scheda, provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani. Compilate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio.

Gli scrutatori, durante la permanenza nei locali scolastici, dovranno indossare la mascherina chirurgica, mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti e procedere ad una frequente ed accurata igiene delle mani. L'uso dei guanti è consigliato solo per le operazioni di spoglio delle schede.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Prof.ssa Concetta Ciarca

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D.lgs. n. 39 del 1993)*