



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO "N.VACCALLUZZO" LEONFORTE (EN)

Corso Umberto, 339 - C.A.P: 94013 — Tel. Segreteria: 0935/905505

<https://www.circolovaccalluzzo.edu.it> e mail scuola: [enee05600p@istruzione.it](mailto:enee05600p@istruzione.it) – PEC : [enee05600p@pec.istruzione.it](mailto:enee05600p@pec.istruzione.it)

Codice scuola: ENEE05600P - Codice fiscale: 80003830868- C.U.U. UFOK5D

Prot. n. 3325

Leonforte, 20/11/2020

Al Personale ATA

Sede

Al DSGA

Sede

Al sito Web della Scuola

Oggetto: Adozione Piano di lavoro e delle attività del personale ATA per l'anno scolastico 2020/2021.

VISTO l'art. 21 della Legge 59/97;

VISTI gli art. 14 e 16 del D.P.R. N. 275 del 08-03-1999 in materia di attribuzioni delle funzioni alle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009;

VISTO il d. 19s. 165/2001, in particolare l'art. 25;

VISTO l'art. 53 DEL CCNL 2007 del comparto scuola che attribuisce al DSGA la predisposizione della proposta del Piano annuale delle attività del personale ATA;

VISTI gli art. 46,47,50,51,53,54,62,66,88 del C.C.N.L del 2911112007;

VISTO il C.C.N.L Comparto Scuola 23/01/2009 -biennio Economico 2008-2009;

VISTO il CCNL Scuola del 19/04/2018 e in particolare l'art. 41;

VISTO l'accordo Miur OO.SS del 12/03/2009 (accordo sulla seconda posizione Economica);

CONSIDERATO l'organico di diritto per l'as. 2020/2021 relativo al personale Ata;

TENUTO CONTO della struttura edilizia dei vari edifici scolastici;

CONSIDERATO che nel corrente anno scolastico si darà continuità ed impulso all'organizzazione e all'adeguamento dei servizi amministrativi ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;

TENUTO CONTO dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;

RITENUTA la proposta del Piano di lavoro e delle attività temporaneo dei servizi Amministrativi ed ausiliari per l' as. 2020/2021 presentata dal DSGA in data 07/09/2020 risulta coerente con l'attuale situazione e coerente con gli obiettivi deliberati nel PTOF e con le direttive di massima impartite dalla scrivente;

VISTO Il piano delle attività didattiche per l'anno scolastico 2020/2021 deliberato dagli Organi collegiali della scuola;

ADOTTA

Il Piano delle Attività di Lavoro del personale Amministrativo, ed Ausiliario, così come proposto dal Direttore S.G.A, che diventa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

In seguito alla presente adozione il Direttore S.G.A, è autorizzato con effetto immediato a redigere ed emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza ed a predisporre tutti quelli che rientrano nella competenza Dirigenziale.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO "N.VACCALLUZZO" LEONFORTE (EN)

Corso Umberto, 339 - C.A.P: 94013 — Tel. Segreteria: 0935/905505

<https://www.circolovaccalluzzo.edu.it> e mail scuola: [enee05600p@istruzione.it](mailto:enee05600p@istruzione.it) – PEC : [enee05600p@pec.istruzione.it](mailto:enee05600p@pec.istruzione.it)

Codice scuola: ENEE05600P - Codice fiscale: 80003830868- C.U.U. UFOK5D

Avverso il presente provvedimento può essere prodotto reclamo scritto, entro e non oltre il 15° giorno dalla data di pubblicazione nel sito della scuola. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato nei termini e modi previsti dalla legge.

Firmato digitalmente  
Il Dirigente Scolastico Reggente  
Concetta CIURCA

Ai sensi dell'art. 21 e seguenti del D. Lgs. 82/2005 si attesta che il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, sottoposto ad archiviazione e conservazione legale, secondo la normativa vigente.